



CONCEPT & MANAGEMENT

CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Inscription - Convention

La convention entre le Client et Concept & Management est formé à réception de la proposition commerciale (devis) renseigné(e) et signé(e) par le Client validant son accord. Le Client signataire déclare avoir pris connaissance des prérequis figurant sur les fiches descriptives des programmes pour suivre la formation et déclare accepter les présentes Conditions générales de vente. Concept & Management adresse, en retour au Client, une confirmation d'inscription par e-mail. A la demande du Client, Concept & Management adresse une convention de formation professionnelle en 2 exemplaires. Celui-ci s'engage à retourner dans les plus brefs délais un exemplaire dûment signé et tamponné, s'il s'agit d'une personne morale.

Prix des formations interentreprises

Les prix indiqués s'entendent, en euros H.T. et sont à majorer de la TVA au taux en vigueur, par Stagiaire pour la durée totale de la session de formation. Ils comprennent les frais pédagogiques, la documentation remise à chaque Stagiaire ainsi que les frais de déjeuners. Sont exclus les frais de transport et d'hébergement du Stagiaire.

Délai de rétractation

À compter de la date de signature de la convention, le bénéficiaire dispose d'un délai de 10 jours pour se rétracter. Il doit informer l'organisme de formation de cette décision par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans ce cas, aucune somme ne peut être exigée du bénéficiaire avant la fin de ce délai de rétractation.

Facturation – Règlement

Les règlements sont exigibles et payables 30 jours avant le début de la formation.

A l'issue du délai de rétractation, un acompte ne pouvant excéder 30% du prix indiqué peut être versé par le bénéficiaire. Le solde sera versé en totalité à réception d'une facture émise par l'organisme de formation à destination du bénéficiaire.

Pénalité de retard

Tout retard de paiement donnera lieu de plein droit et sans qu'aucune mise en demeure ne soit nécessaire au paiement de pénalités de retard sur la base du taux d'intérêt appliqué par la B.C.E majoré de 10 points, sans que le taux applicable puisse être inférieur à 3 fois le taux d'intérêt légal, ainsi qu'au versement d'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement d'un montant de 60 €.

Conditions d'annulation et de report

Concept & Management se réserve la possibilité de reporter ou d'annuler une session.

Toute annulation par le Client doit être communiquée par écrit.

En cas de renoncement par le bénéficiaire avant le début du programme de formation :

Dans un délai supérieur à 1 mois avant le début de la formation : 50% du coût de la formation est dû.

Dans un délai compris entre 1 mois et 2 semaines avant le début de la formation : 70 % du coût de la formation est dû.

Dans un délai inférieur à 2 semaines avant le début de la formation : 100 % du coût de la formation est dû.

Propriété intellectuelle

L'ensemble des contenus et supports pédagogiques quelle qu'en soit la forme (papier, numérique) utilisés par Concept & Management remis ou non aux Stagiaires demeure la propriété exclusive de Concept & Management et/ou de ses formateurs.

Toute reproduction intégrale partielle ou totale sur quelque support que ce soit sans l'autorisation de son auteur est interdite.

Toute utilisation desdits supports à des fins commerciales, notamment concurrente de l'activité de formation dispensée par la Société Concept & Management est interdite.

Loi applicable

Les présentes Conditions Générales de Vente et tous les rapports entre Concept & Management et ses Clients relèvent de la loi française.

Attribution de juridiction

Dans toute contestation d'ordre contractuel se rapportant aux prestations effectuées en France, le Tribunal de Bordeaux sera seul compétent pour régler le litige.

Glossaire

- *Formation interentreprises* : formation sur catalogue réalisée dans nos locaux.

- *Formation intra-entreprise* : formation réalisée sur mesure pour le compte d'un Client unique.

- *Session de formation* : date à laquelle la formation est programmée.

- *Client* : désigne la personne morale ou physique qui passe commande et s'engage à régler la formation.

- *Stagiaire* : personne physique qui suit la formation.