



**FICHE DESCRIPTIVE**

**BTP.2 - Exploiter un dossier tous corps d'états (TCE)**

Gestion de projet, programmation et montage d'une opération (pièces techniques et juridiques)  
Approche Tous corps d'état (T.C.E)

Cette formation a pour objectif d'appréhender les problématiques contractuelles du marché, de mieux gérer les aspects d'organisation et de suivi de chantier tant pour la phase préparatoire que pour la phase exécution, permet d'acquérir quelques outils d'aide au management nécessaire à la réussite de vos projets

**Tarif 2019-2020**  
**2 400.00 € HT / par stagiaire**

**Nombre de jours : 2 + 2**  
**Lieu de la formation : BASSENS (33530)**

Périodes :

Du ..... Au.....

Du ..... Au.....

Du ..... Au.....

Du ..... Au.....

**Objectifs :**

- Intervenir sur un dossier marché (en rénovation, neuf ou réhabilitation)
- Examiner l'ensemble des pièces techniques (plans TCE, CCTP, les pièces juridiques) du marché
- Evaluer les pièces techniques et administratives en vue de participer de manière éclairer au suivi et à la gestion d'un marché

**Programme : Notions de base**

**Exploitation des plans TCE : langage graphique**

Principaux plans : architectes, géomètres, bureaux d'études techniques et entreprises  
Les échelles de représentation  
Les différents types de plans

**Exploiter un dossier : étude de cas**

Comment organiser une recherche d'information concernant les pièces écrites et pièces graphiques

**Prendre en main le dossier marché**

- Les pièces constitutives du dossier « Marché »
- Le cahier des clauses administratives particulières (CCAP)
  - Le cahier des clauses administratives générales (CCAG)
  - Le cahier des clauses techniques particulières (CCTP)
  - Le cahier des clauses techniques générales (CCTG)
  - Les descriptifs, estimatifs et quantitatifs
  - Les plans

Liens entre les documents graphiques et les pièces écrites  
Engagement de l'ensemble des acteurs intervenants sur l'opération

**Déroulement d'une opération**

Les différentes phases : études, exécution, réception

Acteurs de l'opération : Maître d'ouvrage (MO), Maître d'œuvre (MOE), Bureaux d'études, Entreprises, Coordonnateur CSPS, Contrôleur technique

Les marchés : dossiers marchés (public ou privé) et les pièces constitutives

**Gérer le dossier en phase travaux : les différents écrits**

Pour la réalisation des travaux : préparation du chantier, réunion de chantier, coordination et planification, les délais

La gestion financière

La réception des travaux

Décompte final

Echanges et importance des écrits entre les différents acteurs du projet : application des clauses du marché et relations contractuelles

Les assurances et les garanties

**Prérequis :** Aucun prérequis

**Pédagogie :** Etudes de cas concrets, échanges d'expériences, jeux de rôles

**Public (s) concerné (s) :**

Toute personne ayant à exploiter un dossier marché

Maître d'ouvrage

Chargé d'affaires